



---

## OFÍCIO CIRCULAR 2010 – 007

---

Belo Horizonte, 06 de setembro de 2010.

À Comunidade do Departamento de Química,

Conforme comunicado anterior, estamos retomando projetos que visam harmonia visual e administrativa no nosso Departamento. Para darmos continuidade aos projetos e atingirmos nossos objetivos, necessitamos da colaboração de todos. Os bens inservíveis que estavam nos corredores foram removidos, placas de identificação estão sendo substituídas, painéis para fixação de cartazes foram distribuídos pelos prédios, etc. Solicitamos que não coloquem novamente descartes nos corredores.

Ações concretas a serem implantadas e/ou reiniciadas:

- Os bens inservíveis devem ser listados pelo responsável pelo lab/gab e a listagem entregue ou enviada, por e-mail, ao REDEMCOP, para que, em conjunto com os responsáveis, efetue o recolhimento, em data condizente com o desfazimento dos bens em processo administrado pelo DQ. Não coloquem bens e/ou produtos químicos nos corredores, pois isso prejudica todas as demais iniciativas e compromete a segurança de toda a comunidade.

- Todo bem durável adquirido com recurso público deve “por lei” ser emplaquetado e ter sua localização definida. Para facilitar o controle, o DQ conta com o setor chamado de REDEMCOP<sup>1</sup>, que possui um banco de dados para o controle dos bens. Para o bom funcionamento, é imprescindível a prévia comunicação da aquisição dos bens, sua localização e eventual movimentação ao referido setor.

- Outra iniciativa é a pintura dos corredores do prédio principal do DQ. Lembramos que não é permitido fixar avisos ou cartazes<sup>2</sup> nas paredes. Para qualquer divulgação, o material deve ser entregue à Secretaria para avaliação da melhor maneira de divulgação (quadro de aviso, painéis e outros).

Essas medidas visam uma melhor qualidade de vida no nosso Departamento. Para tanto, continuamos contando com a colaboração de todos.

*1-Setor de Recebimento e Despacho de Mercadoria e Controle Patrimonial.*

*2-O adesivo usado (fitas ou durex) deixa um resíduo após a retirada que não é possível remover sem danificar a pintura.*

Atenciosamente,

Prof.<sup>a</sup> Grácia Divina de Fátima Silva  
Chefe do Departamento de Química  
ICEx/UFMG



---

## OFÍCIO CIRCULAR 2010 – 007

---

Belo Horizonte, 06 de setembro de 2010.

À Comunidade do Departamento de Química,

Conforme comunicado anterior, estamos retomando projetos que visam harmonia visual e administrativa no nosso Departamento. Para darmos continuidade aos projetos e atingirmos nossos objetivos, necessitamos da colaboração de todos. Os bens inservíveis que estavam nos corredores foram removidos, placas de identificação estão sendo substituídas, painéis para fixação de cartazes foram distribuídos pelos prédios, etc. Solicitamos que não coloquem novamente descartes nos corredores.

Ações concretas a serem implantadas e/ou reiniciadas:

- Os bens inservíveis devem ser listados pelo responsável pelo lab/gab e a listagem entregue ou enviada, por e-mail, ao REDEMCOP, para que, em conjunto com os responsáveis, efetue o recolhimento, em data condizente com o desfazimento dos bens em processo administrado pelo DQ. Não coloquem bens e/ou produtos químicos nos corredores, pois isso prejudica todas as demais iniciativas e compromete a segurança de toda a comunidade.

- Todo bem durável adquirido com recurso público deve “por lei” ser emplaquetado e ter sua localização definida. Para facilitar o controle, o DQ conta com o setor chamado de REDEMCOP<sup>1</sup>, que possui um banco de dados para o controle dos bens. Para o bom funcionamento, é imprescindível a prévia comunicação da aquisição dos bens, sua localização e eventual movimentação ao referido setor.

- Outra iniciativa é a pintura dos corredores do prédio principal do DQ. Lembramos que não é permitido fixar avisos ou cartazes<sup>2</sup> nas paredes. Para qualquer divulgação, o material deve ser entregue à Secretaria para avaliação da melhor maneira de divulgação (quadro de aviso, painéis e outros).

Essas medidas visam uma melhor qualidade de vida no nosso Departamento. Para tanto, continuamos contando com a colaboração de todos.

*1-Setor de Recebimento e Despacho de Mercadoria e Controle Patrimonial.*

*2-O adesivo usado (fitas ou durex) deixa um resíduo após a retirada que não é possível remover sem danificar a pintura.*

Atenciosamente,

Profª. Grácia Divina de Fátima Silva  
Chefe do Departamento de Química  
ICEX/UFMG